

DEFTER-BEYAN SİSTEMİ SABİT KIYMET YÖNETİMİ KULLANICI KILAVUZU

İÇİNDEKİLER

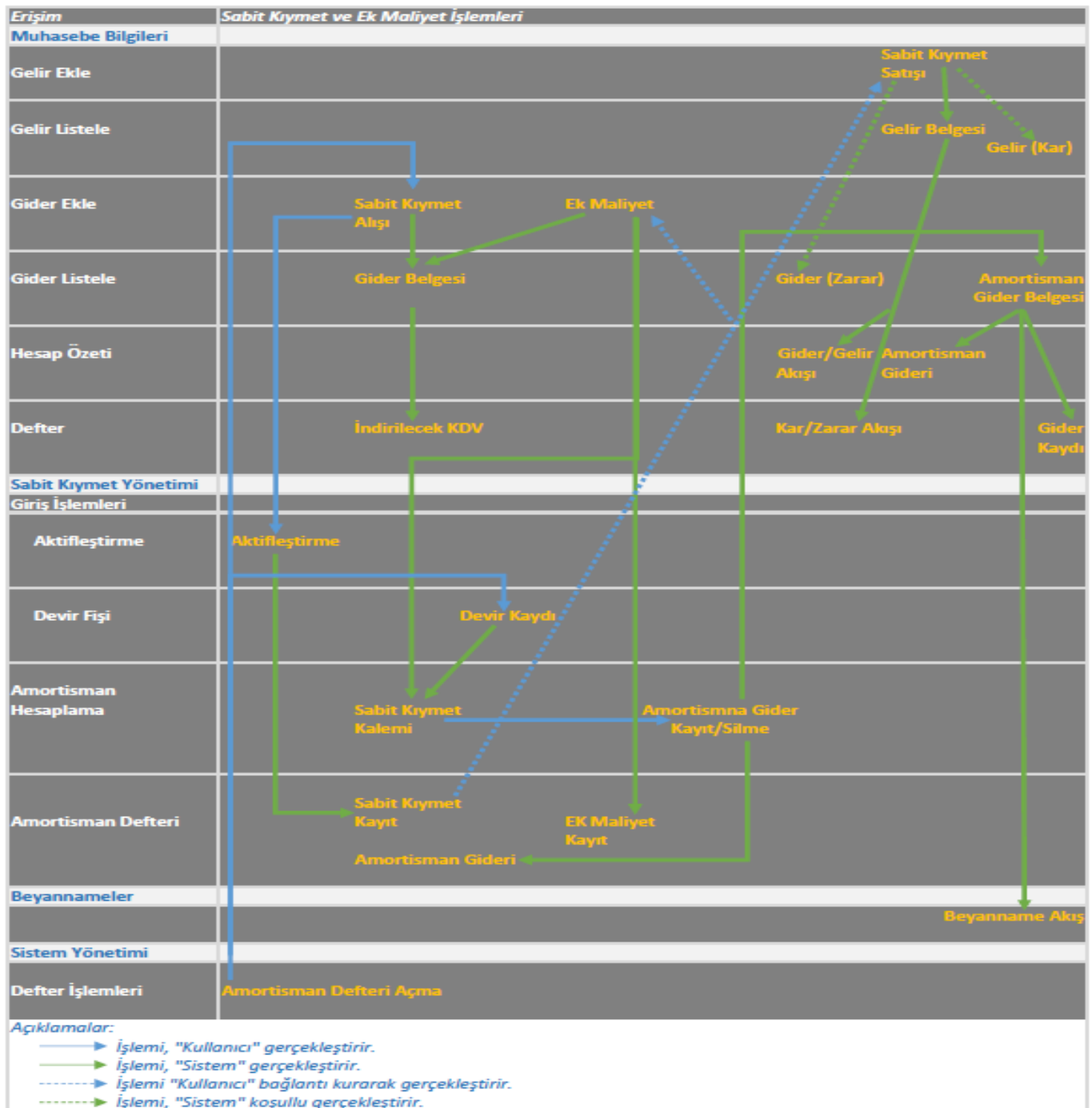
1	Giriş.....	3
2	Sabit Kıymet Yönetimi	3
3	Sabit Kıymet Yönetimi Modülüne Giriş ve Amortisman Defteri Açma	4
4	Sabit Kıymet Gider Kaydı Oluşturma.....	5
5	Taslak Sabit Kıymeti Aktifleştirme	6
6	Devir Fişi ile Önceki Dönem Amortisman Giderlerinin Aktarılması	7
7	Ek Maliyet Gider Kaydı Oluşturma	8
8	Amortisman Gideri Oluşturma ve Silme	9
9	Amortisman Gider Belgesinin Görüntülenmesi	10
10	Sabit Kıymet Satışı	11
11	Amortisman Defteri	12
12	Hesap Özetiinde Amortisman Giderinin Görüntülenmesi.....	13

1 Giriş

Amortismanına tabi iktisadi kıymetlere ilişkin işlemler, 1/1/2019 tarihinden itibaren zorunlu olarak Sistemde yer alan “Sabit Kıymet Yönetimi” menüsü üzerinden takip edilecektir.

2 Sabit Kıymet Yönetimi

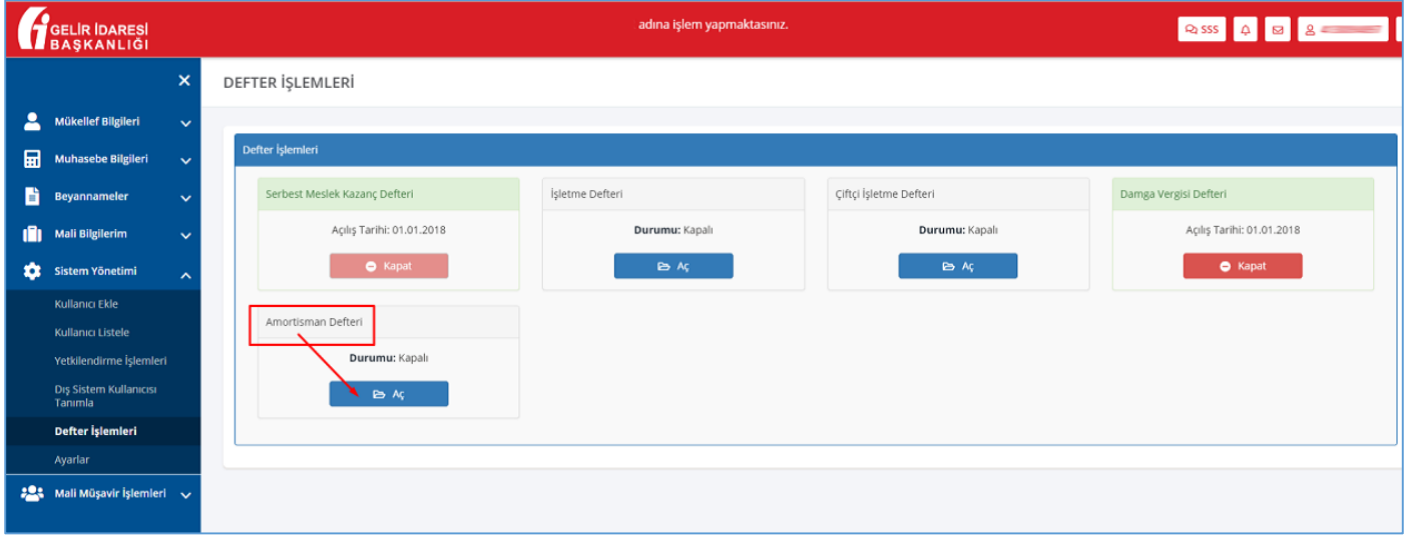
Şekil 1. Sabit Kıymet Yönetimi, Erişim ve İşlem Akış Şeması



3 Sabit Kıymet Yönetimi Modülüne Giriş ve Amortisman Defteri Açma

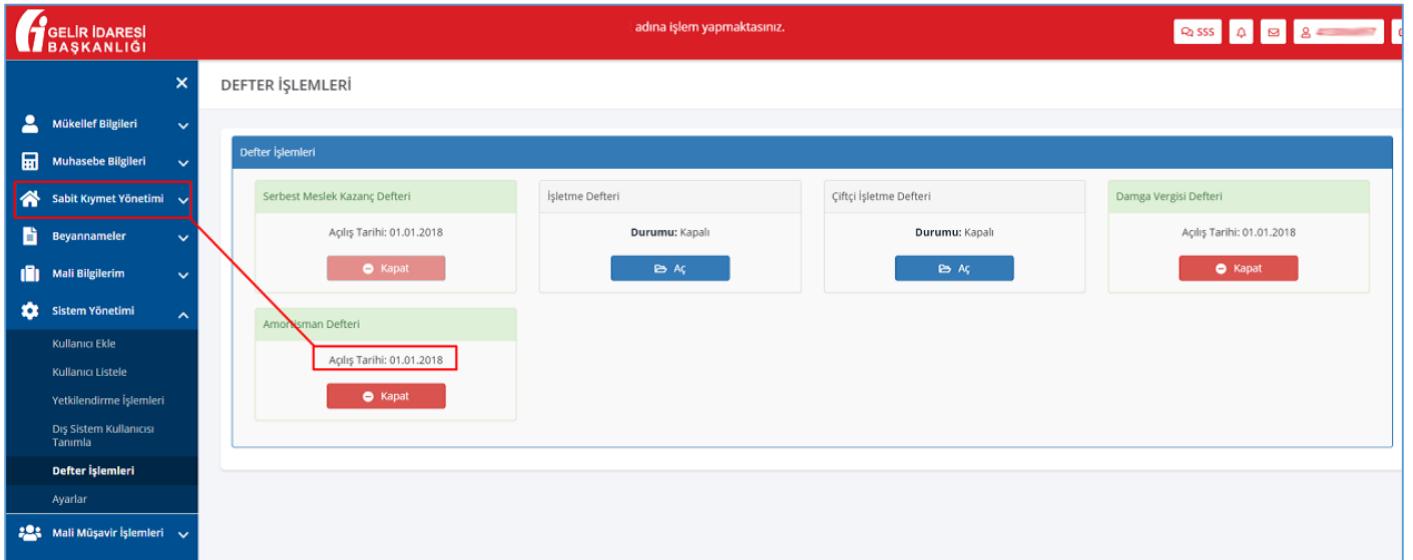
Sistem Yönetimi > Defter İşlemleri ekranından “**Amortisman Defteri**” açılır.

Şekil 2. Amortisman Defteri Açma İşlemi



“Aç” butonuna tıklanarak defterin açılmasına istinaden Sabit Kıymet Yönetimi modülü menüde aktifleştirilmiş olur.

Şekil 3. Sabit Kıymet Modülü



4 Sabit Kıymet Gider Kaydı Oluşturma

Muhasebe Bilgileri > Gider Ekle ekranından Gider Kayıt Türü: “Sabit Kıymet Alışı” seçerek Sabit Kıymete ait gider belgesi (ya da belgeleri) sisteme kayıt edilir. Değişiklik ve silme işlemleri de bu ekrandan yönetilir.

Şekil 4. Sabit Kıymet Alışı

Kullanıcı, gider kalemini ekler eklemeyi aktifleştirme işlemini yapabilir ya da sonradan bu işlemi tamamlamak üzere gider ekleme adımlarına devam edebilir.

Şekil 5. Sabit Kıymet Hemen Aktifleştirme Opsiyonu

5 Taslak Sabit Kıymeti Aktifleştirme

Sabit Kıymet Yönetimi > Giriş İşlemleri > Aktifleştirme menüsünden aktifleştirilecek olan taslak sabit kıymet(ler) seçilir.

Şekil 6. Aktifleştirilecek Taslak Sabit Kıymetlerin Seçilmesi

Sabit Kıymet Yönetimi > Giriş İşlemleri > Aktifleştirme menüsünden seçilmiş olan taslak sabit kıymete ait VUK kapsamına uygun olarak, amortisman hesaplama işlemleri için gerekli olan ek bilgiler sisteme girilir ve kaydedilir. Sistem taslak durumundaki sabit kıymeti aktifleştirir ve amortisman gideri ayrılabilir duruma getirir.

Şekil 7. VUK Tebliğine İstinaden Amortisman Hesaplaması için Gerekli Bilgilerin Sisteme Kaydedilmesi

Devir Fişi ekranları ile sisteme aktarılan veriler çeşitli kural filtrelerinden geçer. Bu filtrelerden geçemeyen sabit kıymet kalemleri sisteme kaydedilmez. Kaydedilmeyen kalemlere ait birden çok hata olabilir. Kaleme ait hata kategorisinin belirlenmesi için Listedeki kaleme tıklanır ve hata iletisine ulaşılır.

Şekil 9. Devir Fişi ile Alınan Hataların İncelenmesi Örneği

İGELİR İDARESİ
BAŞKANLIĞI

adına işlem yapmaktasınız.

SSS

🔔

✉

👤

Mükellef Bilgileri

Muhasebe Bilgileri

Gelir Ekle

Gelir Listele

Gider Ekle

Gider Listele

Hesap Özeti

Defter

Damga Vergisi Ekle

Raporlar

Sabit Kıymet Yönetimi

Beyannameler

Mali Bilgilerim

Sistem Yönetimi

Mali Müşavir İşlemleri

İşlem Bilgileri

Devir Fişi Kayıtları Listesi

İşlem Kalemleri

+ Tedarikçi Cari Bilgileri

Devir Fişi Kayıt Tarihi: 01.01.2018

Sabit Kıymet Kodu: XX100

Sabit Kıymet Adı: Beta balığı

(Usul) Amortisman Yöntemi: Normal

Dönem: 3 Aylık

İkinci Amortisman: 3.3. - Cep telefonu ve cep telefonu araç kiti

Birim: Adet

Miktar: 5

Birim Fiyat (KDV Hariç): 12.000,00

Tutar (KDV Hariç): 60.000,00

Net Defter Değeri: 54.000,00

İlk Kez Aktifliğinde Tarih: 01.09.2018

Ekonomik Ömür: 3

Amortisman Gider Türü: Amortisman Giderleri (GVK...)

Mali Yıl Ayrılan Amortisman: 0,00

Birikmiş (Devreden): 6.000,00

Devir Fişi Kayıtları Listesi

Sabit Kıymet Kodu	Sabit Kıymet Adı	Tutar (KDV Hariç)
XX100	Beta balığı	60.000,00

Birikmiş (Devreden) verisi tutarı değil.

Belgeyi Kaydet

Kayıt Güncelle

Vazgeç

Kayıt Sil

7 Ek Maliyet Gider Kaydı Oluşturma

Muhasebe Bilgileri > *Gider Ekle* ekranından Gider Kayıt Türü: “Ek Maliyet” seçilerek ilgili sabit kıymete ait ek maliyet gider belgesi (ya da belgeleri) sisteme kaydedilir. Sistem ek maliyeti otomatik olarak aktifleştirir ve amortisman gideri ayrılabilir duruma getirir.

Şekil 10. Ek Maliyet

GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI

Mükellef Bilgileri

Muhasebe Bilgileri

Gelir Ekle

Gelir Listele

Gider Ekle

Gider Listele

Hesap Özeti

Defter

Sabit Kıymet Yönetimi

Beyannameler

Mali Bilgilerim

Sistem Yönetimi

Mali Müşavir İşlemleri

adına işlem yapmaktasınız.

TURKİYE GELİR VERGİSİ

AA 999

Belge Bilgisi

Deftere Kayıt Tarihi
10.05.2018

Belge Tarihi
10.05.2018

Belge Türü
Serbest Meslek Makbuzu

Seri No
AA

Sıra No
999

TCKN / VKN
11111111111

Soyadı / Unvanı
KK

Ad / Unvan Devamı
DD

Ülke
FRANSA

Adres Bilgi Ekle

Temsile

Gider Kalemleri

Algı Türü
Normal Alım

KDV

Harcığı

Dahildir

KDV Oran
18

Gider Kayıt Türü
Ek Maliyet

KDV Tevkiyesi Alım

Yoktur

Vardır

Tutar (KDV Hariç)
4.500,00

Gider Kayıt Alt Türü
Kur Farklı Giderleri

(Gider) Stopajı Alım

Yoktur

Vardır

Açıklama
Ek maliyet - Bilgisayar Bakım masrafı

Sabit Kıymet Bilgileri

Sabit Kıymet Kodu
Sabit Kıymet Kodu

Sabit Kıymet Adı
Sabit Kıymet Adı

Amortisman Gider Türü
İşletmenin esas faaliyet konusu ile ilgili ol...

Eklenecek Giderler

	Alt Tür	Açıklama	Tutar
	Meslek Mensubunun Kendi Mülkü Olan İşyeri Amortisman Gideri (GVK 68/1)	Kopya	9.000,00
YENİ KAYIT			
		Kayıtlı Sal Kayıtlı Kopyaya	
***	Meslek Mensubunun Kendi Mülkü Olan İşyeri Amortisman Gideri (GVK 68/1)		9.000,00

Beige Toplamı
21.240,00

Tüm Belgeleri Görüntüle

Belgeleri Güncelle

Belgeleri Sil

8 Amortisman Gideri Oluşturma ve Silme

Sabit Kıymet Yönetimi > Amortisman Hesaplama ekranından önceden belirlenmiş olan sabit kıymet verilerine ek olarak gider ayrılacak dönem değerleri belirlenir ve amortisman hesaplaması yapılır. Kullanıcı, hesaplamaları kaydeder etmez Sistem otomatik olarak amortisman gideri ayırır (Tevsiki zaruri olmayan gider belgesi Beyanname veri akışına uygun olacak şekilde otomatik olarak oluşur). Kullanıcı, silmek istediği amortisman gideri için yine bu menüyü kullanır ve Sistem silme işlemi verilerine uygun olarak tevsiki zaruri olmayan gider belgesini günceller ya da siler. Bu işlevler, ekrandaki “İşlemler” sütunundaki butonlar ile yürütülmektedir.

Şekil 11. Amortisman Hesaplama Yapılacak Dönem(ler)in Seçilmesi

Amortisman Hesaplama

Amortisman ayırmak istediğiniz dönem(ler) için seçim yapınız.

☐ Ocak ☒ Nisan ☐ Temmuz ☐ Ekim

☐ Şubat ☐ Mayıs ☐ Ağustos ☐ Kasım

☐ Mart ☐ Haziran ☐ Eylül ☐ Aralık

Sabit Kıymet Kodu	Sabit Kıymet Adı	Ayrılma Durumu	Deftere Kayıt Tarihi	Toplam (KDV Hariç)	Oran	Birikmiş (Devreden)	Amortisman Gideri	Birikmiş (Toplam)	Net Defter Değeri	Dönem	İşlemler
ASUS - 01	ASUS PC 2018 / 1	Ayrılma	10.05.2018	9.000,00	0,25	0,00	0,00	0,00	9.000,00	Aylık	Sil Görüntüle
ASUS - 01	ASUS PC 2018 / 1	Ayrılma	29.06.2018	2.250,00	0,25	0,00	0,00	0,00	2.250,00	Aylık	Sil Görüntüle

2 Kayıt 1-2 Arası Kayıtlar

Tüm Bilgileri Görüntüle

Toplam (KDV Hariç)	Devreden Birikmiş Amortisman	Mali Dönem Amortisman Gideri	Toplam Birikmiş Amortisman	Net Defter Değeri
11.250,00	0,00	0,00	0,00	11.250,00

Şekil 12. Hesaplanan Amortisman Giderlerinin Kaydedilmesi

Amortisman Hesaplama

Amortisman Hesaplama Listesi

Sabit Kıymet Kodu	Sabit Kıymet Adı	Ayrılma Durumu	Deftere Kayıt Tarihi	Toplam (KDV Hariç)	Oran	Birikmiş (Devreden)	Amortisman Gideri	Birikmiş (Toplam)	Net Defter Değeri	Dönem	İşlemler
ASUS - 01	ASUS PC 2018 / 1	Ayrılma	10.05.2018	9.000,00	0,25	0,00	187,50	187,50	8.812,50	Aylık	Sil Görüntüle
ASUS - 01	ASUS PC 2018 / 1	Hesaplandı	29.06.2018	2.250,00	0,25	0,00	46,88	46,88	2.203,13	Aylık	Sil Görüntüle

2 Kayıt 1-2 Arası Kayıtlar

Tüm Bilgileri Görüntüle

Toplam (KDV Hariç)	Devreden Birikmiş Amortisman	Mali Dönem Amortisman Gideri	Toplam Birikmiş Amortisman	Net Defter Değeri
11.250,00	0,00	234,38	234,38	11.015,63

Sabit Kıymet Yönetimi > Amortisman Hesaplama ekranındaki “Tüm Belgeyi Görüntüle” bağlantısı ile aktif olan sabit kıymet(ler)e ait amortisman hesaplaması yapılan bilgiler ve giderleştirilmiş tutarlar görüntülenir. Yine bu ekrandan, söz konusu veriler rapor olarak (excel ya da pdf formatı ile) indirilebilir.

Şekil 13. Kaydedilen Dönem Amortisman Giderlerinin Görüntülenmesi

The screenshot shows the 'Amortisman Hesaplama' (Depreciation Calculation) screen. A modal window titled 'Amortisman Hesaplama Listesi' is open, displaying a table of depreciation calculations. Below the modal, the main screen shows a summary table with columns for 'Toplam (KDV Hariç)', 'Devreden Birikmiş Amortisman', 'Mali Dönem Amortisman Gideri', 'Toplam Birikmiş Amortisman', and 'Net Defter Değeri'.

Sabit Kıymet Kodu	Sabit Kıymet Adı	Deftere Kayıt Tarihi	Birim Fiyat	Miktar	Birim	Toplam	Ekonomik Ömür	Oran	(Usul) Amortisman Yöntemi	Birikmiş (De
ASUS - 01	ASUS PC 2018 / 1	10.05.2018	1.800,00	5	Adet	9.000,00	4	0,25	Normal	
ASUS - 01	ASUS PC 2018 / 1	29.06.2018	1.800,00	5	Adet	2.250,00	4	0,25	Normal	

Toplam (KDV Hariç)	Devreden Birikmiş Amortisman	Mali Dönem Amortisman Gideri	Toplam Birikmiş Amortisman	Net Defter Değeri
11.250,00	0,00	234,38	234,38	11.015,63

9 Amortisman Gider Belgesinin Görüntülenmesi

Muhasebe Bilgileri > Gider Listele ekranından sistem tarafından otomatik olarak oluşturulan belgeler “Tevsiki Zaruri Olmayan Gider” belge türü ve “Amortisman Gideri” açıklaması ile görüntülenebilir. Bu belgeler otomatik olduğu için manuel silinemez ya da güncellenemez.

Şekil 14. Amortisman Gideri, Tevsiki Zaruri Olmayan Gider Belgesi

The screenshot shows the 'GİDER GÜNCELLE' (Expense Update) screen. It displays the details of a depreciation expense entry. The 'Belge Bilgisi' section shows the 'Deftere Kayıt Tarihi' as 31.05.2018, the 'Belge Tarihi' as 31.05.2018, and the 'Belge Türü' as 'Tevsiki Zaruri Olmayan Gider'. The 'Gider Kalemleri' section shows the 'Alış Türü' as 'Normal Alış', the 'Gider Kayıt Türü' as 'Sabit Kıymet Alışı', and the 'Amortisman Gider Türü' as 'Amortisman Giderleri (GVK 68/4)'. The 'Tutar' is 187,50 and the 'Açıklama' is '5. ay Amortisman Gideri'. The 'Stopaj Tutarı' is 'YOK' and the 'Satır Toplamı - KDV Dahil' is 187,50. The 'Eklenen Giderler' section shows the 'Alış Türü' as 'Amortisman Giderleri (GVK 68/4)', the 'Açıklama' as '5. ay Amortisman Gideri', and the 'Tutar' as 187,50. The 'Belge Toplamı' is 187,50. The screen includes buttons for 'Temsile', 'Satır Güncelle', 'Kopyala', 'Yazdır', and 'Satır Sil'.

10 Sabit Kıymet Satışı

Muhasebe Bilgileri > *Gelir Ekle* ekranından Gelir Kayıt Türü: “Sabit Kıymet Satışı” seçilerek ilgili sabit kıymet(ler)e ait (ek maliyet kalem(ler)i dahil) gelir (satış) belgesi (ya da belgeleri) sisteme kayıt edilir. Sistem net defteri değeri ve satış tutarına referans ile zarar (gider belgesi; sabit kıymet satış zararı) ya da kar (gelir belgesi; sabit kıymet satış karı) otomatik olarak oluşturur ve kaydeder. Sabit kıymet satış belgesi silme işlemi bu ekrandan yönetilir; zarar ya da kar belgesi manuel olarak silinemez.

Şekil 15. Satış İşlemi Yapılacak Sabit Kıymetin Seçilmesi

GELİR İDARESİ
BAŞKANLIĞI

adına işlem yapmaktasınız.

Mükellef Bilgileri

Muhasebe Bilgileri

Gelir Ekle

Gelir Listele

Gider Ekle

Gider Listele

Hesap Özet

Defter

Sabit Kıymet Yönetimi

Beyanname

Mali Bilgilerim

Sistem Yönetimi

Mali Müşavir İşlemleri

GELİR EKLE

İşlem yapmak istediğinizin Sabit Kıymet'i seçiniz.

Sabit Kıymet Kodu	Sabit Kıymet Adı	Mevcut Miktar	Birim	Toplam Birikmiş Amortisman Değeri	Net Defter Değeri	Ağırlıklı Tutar
Filtrelemek için yazın.	Filtrelemek için yazın.					
ASUS - 01	ASUS PC 2018 / 1	5.00	Adet	187.50	8.812.50	10/05/2018

1 Kayıttan 1-1 Arası Kayıtlar

1

İptal Seç

Gelir Kalemleri

Satış Türü

Gelir Kayıt Türü

Gelir Kayıt Açılış Tarihi

Diger İşlemler (KDV Beyannamesi)

Sabit Kıymet Satışı

Sabit Kıymet Satışı

KDV

Hangisi Devirdi

Satış Miktari

KDV Oranı

Tutar (KDV Hariç)

Diger İşlemler

S03-Amortisman Tabii Sabit Kıymet (Tapın...)

Açıklama Ekle

Sabit Kıymet - Sabit Bilgileri

Sabit Kıymet Kodu

Sabit Kıymet Adı

Net Defter Değeri (Ek Maliyet Dahil)

Eklenecek Gelirler

Aktör

Açıklama

Tutar

Henüz kalem eklenmedi

Kredi Kartı

0.00

Banka/Hesap

0.00

Belge Toplamı

0.00

Tüm Belgeyi Görüntüle

Kayıt

Kayıt ve Devam Et

Şekil 16. Sabit Kıymet Satışı için Gelir Belgesinin Oluşturulması

GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI

adına yazar maktasınız.

Tutar: ₺ 555 ₺ 50 ₺ 50 ₺ 50

Müktefl Bilgileri

Muhasebe Bilgileri

Gelir Ekle

Gelir Listele

Gider Ekle

Gider Listele

Hesap Özet

Defter

Sabit Kıymet Yönetimi

Beyanname

Mali Bilgilerim

Sistem Yönetimi

Mali Müşavir İşlemleri

GELİR EKLE

Belge Bilgi

Deftara Kayıt Tarihi

26.07.2018

Belge Tarihi

26.07.2018

Belge Türü

Serbest Meslek Makbuzu

Seri No

XK

Sıra No

99

TODU / VKN

Soyadı / Unvan

Adı / Ünvan Devamı

Vergi Dairesi

GÜLBAĞI VERGİ DAİRESİ MÜCÜRÜLÜĞÜ ...

[?] Adres Bilgisi Ekle

Belgenin Durumu: Kip Kurum

Yeni Makbulat! ☒ Nihai Tüketici

Hemfide

Gelir Kalemleri

Satış Türü

Diger İşlemler (KDV Beyannamesi)

Gelir Kayıt Türü

Sabit Kıymet Satışı

Gelir Kayıt Adı Türü

Sabit Kıymet Satışı

KDV

Hesaplı ☒ Dahil

Satış Miktarı

1,00

KDV Oranı

18

Tutar (KDV Hariç)

2.000,00

Diger İşlemler

Söz - Amortismanla Tabii Sabit Kıymet (Tefahhüs, Tahtı Araç...)

Açıklama

ASUS - 01 - ASUS PC 2018 / 1 Satışı

Sabit Kıymet - Sabit Bilgileri

Sabit Kıymet Kodu

ASUS - 01

Sabit Kıymet Adı

ASUS PC 2018 / 1

Net Değer (Değerli İlk Marjyet Dahil)

2.212,50

Hesaplanan KDV

360,00

Stopaj Tutarı

YOK

Zarar

-212,50

Satır Toplamı - KDV Dahil

2.360,00

Eklenecek Gelirler

	Alt Tür	Açıklama	Tutar
+	Sabit Kıymet Satışı	ASUS - 01 - ASUS PC 2018 / 1 Satışı	2.000,00

YENİ KAYIT

Kayıtlı Ol ☒ Kayıtlı Olmadı

Kiriş Kartı

0,00

Banlık/Hakk

2.360,00

Belge Toplamı:

2.360,00

[?] Tüm Belgeleri Görüntüle

Kaydet ☒ Kaydet ve Devam Et

Satır Gözetile

Kısıpla

Yazdır

Satır Sil

11 Amortisman Defteri

Sabit Kıymet Yönetimi > Amortisman Defteri ekranındaki “Liste seçimi” filtre opsiyonları kullanılarak Amortisman Defterine kaydedilmiş (aktifleştirilmiş) olan sabit kıymet(ler) ve bu sabit kıymet(ler) ile bağlantılı olan ek maliyetler; mali yıl içerisinde ayrılan amortisman giderleri (varsa) ve önceki yıllara ait amortisman giderleri (varsa) gibi veriler, sayfalama mantığı ile ekranda listelenir. Yine bu ekrandan, söz konusu veriler rapor olarak (excel ya da pdf formatı ile) indirilebilir.

Şekil 17. Amortisman Defterinin Görüntülenmesi

İçerik
Yazdır
İzle
Yardım

Sabit Kıymet Alış Tutarı

Mis - Mis

Durumu

Duruma

Defter Türü

Defter Türü

Amortisman Ayırma Durumu

Amortisman Ayırma Durumu

Kayıt Başlangıç Tarihi

GG.AA.YYYY

İşlem Türü

İşlem Türü

Kayıt Bitiş Tarihi

GG.AA.YYYY

[Görüntüle](#)
[Temizle](#)

Defter Türü	İşlem Türü	Sabit Kıymet Kodu	Sabit Kıymet Adı	Sabit Kıymet Alış Tarihi	Sabit Kıymet Alış Tutarı	Ekonomik Gözetim	Amortisman Oranı	(Devlet) Amortisman Yöntemi	Amortisman Hesaplamasına Esas Matrik	Devreden Bakiyeli Amortisman	Mali Yıl Amortisman Gideri												
											Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım		
SMK	Sabit Kıymet Satış	ASUS - 01_S_3	ASUS PC 2018 / 1	10.05.2018	2.250,00	4	0.25	Normal	2.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SMK	Sabit Kıymet Alış	ASUS - 01_A_1	ASUS PC 2018 / 1	10.05.2018	7.200,00	4	0.25	Normal	7.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SMK	Sabit Kıymet Alış	ASUS - 01_S_1	ASUS PC 2018 / 1	10.05.2018	1.800,00	4	0.25	Normal	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SMK	Ex Maliyet	ASUS - 01_A_2	ASUS PC 2018 / 1	10.05.2018	1.800,00	4	0.25	Normal	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SMK	Ex Maliyet	ASUS - 01_S_2	ASUS PC 2018 / 1	10.05.2018	450,00	4	0.25	Normal	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 Kayıtlan 1-6 Aralık Kayıtları

Toplamlar

	Amortisman Hesaplamasına Esas Matrik	Devreden Bakiyeli Amortisman	Mali Yıl Amortisman Gideri												Toplam Bakiyeli Amortisman	Net Defter Değeri	
			Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım				
Sayfa Toplamı:	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,50	0,00	13.275,00
Defter Toplamı:	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,50	0,00	13.275,00

12 Hesap Özetiinde Amortisman Giderinin Görüntülenmesi

Muhasebe Bilgileri > *Hesap Özeti* ekranından seçilen döneme uygun olarak; amortisman giderlerine ait toplam tutar, sabit kıymet satışlarından kaynaklı toplam zarar ve kar özet bilgilerine diğer gelir ve gider bilgilerindeki iş mantığı ile ulaşılabilir; söz konusu veriler rapor olarak (excel ya da pdf formatı ile) indirilebilir.

Şekil 18. Hesap Özeti

GELİR İDARESİ

BAŞKANLIĞI

adına işlem yapılmaktadır.

₺ 555

25

100

100

100

Mükellef Bilgileri

Muhasebe Bilgileri

Getir Ekle

Getir Listele

Gider Ekle

Gider Listele

Hesap Özetli

Defter

Sabit Kıymet Yönetimi

Beyanname

Mali Bilgilerim

Sistem Yönetimi

Mali Müşavir İşlemleri

Kazanç Hesaplaması

Hesaplamaya Tutarlı Ticari Mali

Ticari: ☒ Mali: ☐

Başlangıç Tarihi: 01.01.2018

Bitiş Tarihi: 26.07.2018

Ticari: İşletmenin karının yada zararının vergi mevzuatındaki hükümlerin dikkate alınmadan hesaplanmasıdır.

Mali: İşletmenin karının yada zararının vergi mevzuatındaki hükümlerin dikkate alınarak hesaplanmasıdır. Verginin matrahını oluşturmaktadır. Ticari kazançtan kanunen kabul edilmeyen giderlerin eklenmesi ve istisna kazançların çıkarılmasıyla mali hesap özet hesaplanmaktadır.

Ticari

Mali

Serbest Meslek Hesap Özet (MALİ)

Başlangıç Tarihi: 01/01/2018

Bitiş Tarihi: 26/07/2018

Oluşturma Tarihi: 26/07/2018

EXCEL Çıktısı Al

PDF Çıktısı Al

GİDER	TUTAR	GELİR	TUTAR
Dönem İlg. Giderler	33.527,59	Gayrimali Hisseler	642.914,66
Amortisman Giderleri	187,50	Diğer Gelirler	1.128.161,98
Kar	1.739.361,75	Zarar	0,00
Genet Toplamı	1.771.026,84	Genet Toplamı	1.771.026,84

Hesap Özetini Dayanak Bir şekilde oluşturuldu.