

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ
ve
TÜRKİYE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER VE YEMİNLİ MALİ
MÜŞAVİRLER ODASI BİRLİĞİ (TÜRMOB)
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Protokolün Amaç ve Kapsamı

Madde 1-Protokolün amacı, Başkent Üniversitesi enstitülerinde lisansüstü eğitim görmek isteyen Türkiye Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler ve Yeminli Mali Müşavirler Odaları Birliği (TÜRMOB) üyeleri (çalışanlar, meslek mensupları ve aday meslek mensuplarının) için özel ücret indirimi sağlanması ve uygulama koşullarının belirlenmesidir.

Tanımlar

Madde 2- Bu protokolde geçen;

- a) Üniversite: Başkent Üniversitesi,
- b) Rektör: Başkent Üniversitesi Rektörünü,
- c) Rektör Yardımcısı: Başkent Üniversitesi Rektör Yardımcısını,
- c) Enstitü: Başkent Üniversitesi Enstitülerini,
- d) Lisansüstü Eğitim Programı: Enstitüde yürütülmekte olan tezli/tezsiz yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik ve uzaktan öğretim yüksek lisans programlarını,
- e) Öğrenci: Üniversitede yürütülen lisansüstü eğitim programlarına kabul edilen TÜRMOB üyesi meslek mensuplarını, aday meslek mensuplarını ve çalışanlarını,
- f) TÜRMOB: Türkiye Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler ve Yeminli Mali Müşavirler Odaları Birliğini ifade eder.

Taraflar

Madde 3 (1) Bu protokolün tarafları; Başkent Üniversitesi ve Türkiye Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler ve Yeminli Mali Müşavirler Odaları Birliğidir.

- (2) Bu protokolde Üniversite ve TÜRMOB ayrı ayrı "Taraflar" ve birlikte "Taraflar" olarak anılacaktır.
- (3) Taraflar arasında yapılacak bildirimler, aşağıda belirtilen adreslere veya yazılı olarak bildirilecek başka adreslere iadeli taahhütlü posta ile ya da elden teslim edilerek veya güvenli elektronik imza kullanılarak Tarafların kayıtlı elektronik posta adreslerine yapılacaktır. Taraflar arasında diğer Tarafları temerrüde düşürmeye, Sözleşme'yi feshe, Sözleşme'den dönmeye ilişkin ihbarlar veya ihtarlar noter aracılığıyla, taahhütlü mektupla, telgrafla veya güvenli elektronik imza kullanılarak kayıtlı elektronik posta sistemi ile yapılır.

a) BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ

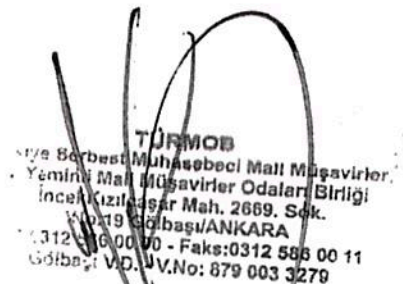
Adres: Bağlıca Kampusu, Eskişehir Yolu 18. Km. 06790 Etimesgut, ANKARA

Tel : 0312 246 66 66

Faks : 0 312 246 66 05

e-mail: webmaster@baskent.edu.tr

web Adresi: <http://www.baskent.edu.tr/>



b) TÜRMOB

Kızılcaşar Mah. 2669 Sk. No:19 İncek-Gölbaşı/ANKARA

Tel : 0312 586 00 00

E-Mail : turmob@turmobil.org.tr

Web Adresi : http://www.turmobil.org.tr

(4) Tarafların yetkili temsilcileri; Üniversite adına Rektör/Rektör Yardımcısı, TÜRMOB adına Genel Başkan A. Masis YONTAN'dır.

Tarafların Hak ve Yükümlülükleri

Madde 4 (1)TÜRMOB'un yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

- Protokol kapsamında yapılacak olan lisansüstü eğitim/öğretim çalışmalarını çalışanlarına duyurmak, programla ilgili afiş ve broşürlerin dağıtımını sağlamak ve yüksek düzeyde katılım için gerekli tanıtımı yapmak.
- İlgili dönemde protokol hükümleri çerçevesinde öğrenim ücretinde indirim hakkı kazanabilecek personelinin isimlerini ve Üniversite tarafından talep edilen bilgileri zamanında resmi olarak Üniversite'ye bildirmek.
- Üniversite tarafından belirlenecek lisansüstü eğitim program ve içerikleri hakkında gerek gördüğünde görüş ve önerilerini bildirmek.
- Ücret indiriminden yararlanmakta iken TÜRMOB'dan ayrılanları Üniversiteye bildirmek.

(2) Üniversitenin hak ve yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

- TÜRMOB tarafından verilecek resmi yazıya istinaden, isimleri bildirilen çalışanların programlara kayıt işlemleri tamamlandıktan sonra, eğitim ücretlerinde protokolün 5. maddesinde belirtilen indirimleri sağlamak.
- Programlara kaydı yapılan öğrencilerin listesini TÜRMOB'a bildirmek.
- Öğrencilerin ödev, proje ve tez konularının görev alanlarıyla ilgili konulardan seçilmesine özen göstermek, bu konuda TÜRMOB ile işbirliği içerisinde olmak.
- Talep etmesi halinde, öğrencinin aldığı dersleri, disiplin ve başarı durumunu akademik dönem sonlarında TÜRMOB'a bildirmek.
- TÜRMOB çalışanı öğrencilerin kayıtlarını dondurmaları, sildirmeleri ya da mezun olmaları halinde, bunu TÜRMOB'a bildirmek.

Program Ücreti

Madde 5- (1) Üniversite, TÜRMOB mensuplarına, yürürlükteki ücretler üzerinden, aşağıdaki koşul ve oranlarda indirim sağlayacaktır.

- Bir öğrenci için oluşan indirim oranı, öğrenci kayıt yaptırdığı programı tamamlayıncaya, ya da ilişkisi kesilinceye kadar devam eder. Ödemeler, her yarıyıl için, alınan ders, tez, seminer vb. yüklere göre, kayıt aşamasında, üniversite mevzuatında öngörülen biçimde peşin olarak yapılır.
- Başkent Üniversitesinde lisansüstü programlarına tam zamanlı öğrenci olarak kabul edilen ve kayıt hakkı kazanan (ikinci taraf) çalışanı öğrencilerine eğitim ücretinin %30'u oranında indirim uygulanır. TÜRMOB'un ilgili programa grup olarak sınıf talep etmesi durumunda, bu oran Rektörlükçe uygun bulunacak miktarda artırılabilir.

Genel Esaslar

Madde 6- (1) Lisansüstü eğitim ve öğretim programlarına başvurular ilanda belirtilen şekilde Üniversiteye (ilgili Enstitüye) yapılır.

- Lisansüstü eğitim/öğretim programına kayıt yaptıran TÜRMOB çalışanı öğrenciler, öğrencilik hak ve yükümlülükleri bakımından Yüksek Öğretim Kurumları Lisansüstü Eğitim-Öğretim Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ile Başkent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-



Öğretim Yönetmeliği hükümlerine tabidirler. Bu protokol, kayıt yaptıracak TÜRMOB çalışanı öğrencilere, Madde 5’de belirtilen ücret indirimleri dışında hiçbir hak ve ayrıcalık sağlamamakta olup, TÜRMOB çalışanlarının da, diğer öğrenciler gibi, Üniversite kurallarına ve mevzuatına uymaları, mevzuatta öngörülen tüm koşulları sağlamaları gerekir.

- (3) Ödemeler, TÜRMOB çalışanları tarafından yapılacaktır. Üniversite, bu protokol kapsamında, Madde 5’de belirtilen ödeme dışında TÜRMOB’dan herhangi bir ücret, komisyon veya başka bir ad altında herhangi bir ödeme talep etmeyecektir.
- (4) Bu sözleşme yürürlükte olduğu sürece, TÜRMOB’dan, çalışan olduklarını gösterir bir resmi yazı getiren tüm öğrenciler, kayıt yaptırmaları halinde, Madde 5’de belirtilen indirimden yararlandırılacaklar ve bu durum TÜRMOB’a bildirilecektir.
- (5) Öğrencilere yapılacak her türlü tebligat, Üniversitenin otomasyon sisteminden (öğrenci bilgi sistemi) yapılır.

Protokolde Değişiklik

Madde 7- (1) Tarafların yetkili temsilcilerince gerek görülmesi halinde karşılıklı olarak anlaşmak koşuluyla, protokole yeni maddeler eklenebilir, protokolün bazı maddeleri kaldırılabilir veya protokolün maddelerinde değişiklik yapılabilir.

Tebliğatlar

Madde 8- (1) Taraflar, Madde 3’de belirtilen adreslerine yapılacak her türlü yazılı tebligatın, geçerli bir tebligatın neticelerini doğuracağını kabul, beyan ve taahhüt ederler.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 9- (1) Bu Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar, sözleşmeler vasıtasıyla ya da taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

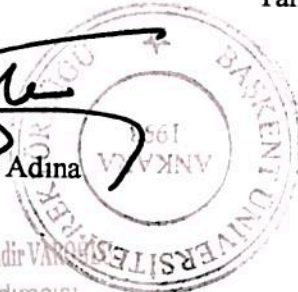
İhtilafların Çözümü

Madde 10- (1) Protokolün uygulanması esnasında ortaya çıkabilecek tüm sorunlar ve anlaşmazlıkların sulh yoluyla çözümlenememesi durumunda Ankara Mahkemeleri yetkilidir.

Yürürlük

Madde 11- (1) İki nüsha olarak hazırlanan bu protokol, imzalandığı tarihten itibaren iki (2) öğretim yılı süreyle yürürlükte kalacaktır. Bu sürenin bitimine 30 gün kala taraflardan birisi fesih bildiriminde bulunmadıkça her defasında 2 yıl süre ile ve aynı şartlar altında kendiliğinden uzar.

Tarih: / /2018


Üniversite Adına

Prof. Dr. M. Abdülkadir Vakkas
Rektör Yardımcısı


TÜRMOB
Ankara Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler
ve Yeminli Mali Müşavirler Odaları Birliği
İncek Kızılcasır Mah. 2669. Sok.
No:19 Gölbaşı/ANKARA
Tel: 312 585 00 00 - Faks: 0312 585 00 11
Gölbaşı V.D. - V.No: 879 003 3279
TÜRMOB Adına
A. Masis YONTAN
Genel Başkan